



## **F.O.R.U.M. Ente di Formazione e Orientamento per le Risorse Umane**

### **ESTETISTA - ore 354**

Certificazione in uscita: **Abilitazione professionale 4 EQF**

Numero allievi: MINIMO 8 MASSIMO 15 unità

Prerequisiti in ingresso al corso: - **Scuola secondaria di I GRADO**

**Ai sensi della legge 1 del 4 gennaio 1990 che disciplina l'attività di ESTETISTA possono partecipare coloro che hanno almeno uno dei seguenti requisiti:**

- 1) Un anno di attività lavorativa qualificata in qualità di dipendente, a tempo pieno, presso uno studio medico specializzato oppure una impresa di estetista, successiva allo svolgimento di un rapporto di apprendistato presso una impresa di estetista, come disciplinato dalla legge 19 gennaio 1955, n. 25, e successive modificazioni ed integrazioni, della durata prevista dalla contrattazione collettiva di categoria;
- 2) Un periodo, non inferiore a tre anni, di attività lavorativa qualificata, a tempo pieno, in qualità di dipendente o collaboratore familiare, presso una impresa di estetista, accertata attraverso l'esibizione del libretto di lavoro o di documentazione equipollente. Il periodo di attività deve essere svolto nel corso del quinquennio antecedente l'iscrizione ai corsi.

**SEDE DI SVOLGIMENTO: RAGUSA**

#### **Caratteristiche del profilo professionale**

L'Estetista, ai sensi della Legge nazionale del 4 gennaio 1990, n. 1, è un/una professionista in grado di svolgere tutte le prestazioni ed i trattamenti eseguibili sulla superficie del corpo, il cui scopo prevalente o esclusivo sia quello di mantenerlo in perfette condizioni, di migliorarne e proteggerne l'aspetto estetico, modificandolo attraverso l'eliminazione o l'attenuazione degli inestetismi presenti. È in grado di svolgere tale attività con l'attuazione di tecniche manuali, con l'utilizzo di apparecchiature ad uso estetico nel rispetto delle normative vigenti. È in grado di interagire con clienti, individuandone i bisogni, la tipologia e il target, ne interpreta le esigenze ed è in grado di programmare il trattamento idoneo prospettandone costi e risultati. Sa selezionare i propri fornitori, sa coordinare gli appuntamenti in relazione alle risorse disponibili, sa trattare pratiche amministrative, sa predisporre e gestire l'ambiente di lavoro nel rispetto delle normative igieniche e di sicurezza. È in grado di disporre l'approvvigionamento dei materiali d'uso e informativi, nonché curare l'allestimento di aree espositive. È in grado di interagire con altre figure professionali.

#### **Documenti da presentare per l'iscrizione**

Doc riconoscimento e tessera sanitaria in corso di validità; Copia titolo di studio o autocertificazione; Patto di servizio rilasciato dal CPI; DID rilasciata dal CPI aggiornata; Permesso di soggiorno per cittadini non comunitari

**SEDE DI RAGUSA:** 0932 292726 - WA 375 627 46 83 **SEDE DI MODICA:** 0932 1681126 - WA 345 623 13 10



| Competenze  | Conoscenze essenziali associate ad ogni modulo formativo  | Ore d'aula previste |
|---|---|---------------------|
| 1 - Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio                             | Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale  | 12                  |
|   | Tecniche di counselling   | 12                  |
|   | Tecniche di intervista  | 12                  |
|   | Tecniche e procedure per l'utilizzo della scheda tecnica  | 12                  |
| 2 - Individuare le specificità e le tipologie di intervento più adeguate, in funzione delle caratteristiche e dello stato della pelle | Principali strumentazioni di analisi e diagnosi della cute  | 12                  |
|   | Elementi di anatomia correlati ai trattamenti   | 12                  |
|   | Caratteristiche e patologie del sistema tegumentario  | 12                  |
|   | Processi degenerativi del tessuto adiposo   | 12                  |
| 3 - Scegliere prodotti cosmetici, strumenti e apparecchiature in funzione dei trattamenti da realizzare                               | Tipologia, composizione, modalità di applicazione dei prodotti cosmetici                                      | 12                  |
|   | Caratteristiche degli strumenti e delle apparecchiature in uso per il trattamento estetico                    | 12                  |
| 4 - Gestire i processi di trattamento estetico  | Tecniche manuali e strumentali avanzate di trattamento estetico   | 30                  |
|   | Tecniche avanzate per il viso, il collo e il décolleté  | 30                  |
|   | Tecniche avanzate per il corpo  | 30                  |
|   | Tecniche di monitoraggio e di valutazione dei trattamenti   | 30                  |
| 5 - Organizzare attività funzionali al servizio   | Normativa di settore  | 12                  |
|   | Responsabilità del conduttore dell'esercizio in ordine all'igiene, alla sicurezza e alla tutela dell'ambiente | 12                  |
|   | Elementi di amministrazione e di gestione aziendale   | 12                  |
|   | Autoimprenditorialità   | 12                  |
|   | Tecniche di marketing e merchandising   | 12                  |
|   | AULA  | 300                 |
|   | moduli obbligatori  | 54                  |
|   | TOT   | 354                 |

- **CORSI A NUMERO CHIUSO** - Validi ai fini SFL
- **SCADENZA ISCRIZIONI ORE 19:00 DEL 10 APRILE 2026**
- Dopo il termine inserimento in lista d'attesa
- **DESTINATARI** Disoccupati o lavoratori a basso reddito residenti in Sicilia
- Incentivo alla frequenza di € 0,90 per ogni ora di presenza
- Inizio corsi entro il 3 giugno fine entro il 20 novembre

**SEDE DI RAGUSA:** 0932 292726 - WA 375 627 46 83 **SEDE DI MODICA:** 0932 1681126 - WA 345 623 13 10